

# ERGEBNISPROTOKOLL

Dorfentwicklung Marburg

## AG: Ehrenamtliches Engagement und Dorfgemeinschaft 8. Sitzung der Arbeitsgruppe

### ZUM PROTOKOLL

Datum der Erstellung	24.08.2017
Bearbeiter	Rose Michelsen

### ORT UND ZEIT DER BESPRECHUNG

Besprechungsort	Bürgerhaus Bauerbach
Besprechungsdatum	21.08.2017
Gesprächsbeginn	18.30 Uhr
Gesprächsende	20.40 Uhr

### TEILNEHMER

*Peter Aab, Beate Abé, Andreas Bergmann, Birgit Boßhammer, Heinz-Konrad Debus, Hubert Detriche, Hermann Günzel, Doris Heineck, Rose Michelsen*

### NR. TOP'S UND THEMEN

1	Termin „Mitmachen im Dorf“ in Michelbach
2	Fotos für Blitzlichter
3	Veranstaltungsvorbereitung
4	Öffentlichkeitsarbeit
5	Verschiedenes
6	Neuer Termin

# ERGEBNISPROTOKOLL

## Dorfentwicklung Marburg

NR.	TOP'S/THEMEN	TERMINE	ZUSTÄNDIG
1	<p>In der OP wurde ein Veranstaltungshinweis auf die Veranstaltung „Mitmachen im Dorf“ für den 29.11. im Michelbach angekündigt. Allerdings hatte die AG in den vorigen Sitzungen beschlossen, dieses Jahr zunächst lediglich zwei Veranstaltungen durchzuführen (Einhäusen und Bauerbach) und drei weitere auf 2018 zu verschieben.</p> <p>Einerseits könnte mit der Veranstaltung direkt an die gelungenen Aktivitäten zur 1200 Jahr-Feier angeknüpft werden und so als gutes Beispiel für aktives Bürgerengagement präsentiert werden, andererseits wurde überlegt, ob dieses Beispiel nicht besser in einem anderen Ort vorgestellt werden sollte.</p> <p>Letztendlich wurde übereinstimmend beschlossen, die Veranstaltung in Michelbach auf das nächste Jahr zu verlegen (Terminvorschläge von Herrn Aab: 18. oder 25. April) und zu überlegen, wie die Veranstaltung aussehen kann, dass sie für die Michelbacher interessant wird.</p>		AG_Ehrenamt
2	<p>Bislang sind bei Frau Boßhammer keine Fotos für die geplanten „Blitzlichter“ eingegangen. Allerdings läuft die Frist auch noch bis Ende September. Evtl. Rückfrage bei den angeschriebenen OV's nach der nächsten Sitzung.</p>	30.09.	OVs / Frau Boßhammer
3	<p>Die Vorstellung „Aktives Allnatal“ in der Veranstaltung am 24.10. wird als Power-Point-Präsentation vorbereitet. Die Präsentation wird mit verschiedenen Aktivitäten angereichert und es sollen zwischendurch Fragen gestellt werden können. (Kein reines Vortragen)</p> <p>Die drei Thementische müssen vorbereitet werden! Je Tisch 1-2 ModeratorInnen, die Fragen anstoßen, sortieren, Ideen festhalten und den Gesprächsverlauf notieren sollen. Als ModeratorInnen sind zunächst Frau Heineck, Frau Boßhammer, Herr Detriche, Herr Debus und Frau Michelsen genannt, es können sich aber noch mehr Personen aus der AG melden.</p> <p>Die Gesamtmoderation der Veranstaltung liegt bei der FAM, Frau Heineck. (begrüßung, Führung durch die Veranstaltung, Zusammenführung nach den Thementischen und Verabschiedung)</p> <p>In der nächsten Sitzung soll der Ablauf und die Thementische noch genau besprochen werden</p>	20.09.	AG-Ehrenamt
4	<p>Für die Veranstaltungen soll über Plakate, Handzettel und verschiedene Medien aufmerksam gemacht werden.</p> <p>Herr Debus hat sich bereit erklärt, die Pressearbeit zu übernehmen.</p> <p>Handzettel und Plakate können in der Hausdruckerei der Stadt Marburg gedruckt werden.</p>	Ende September	Herr Debus

# ERGEBNISPROTOKOLL

Dorfentwicklung Marburg

NR.	TOP'S/THEMEN	TERMINE	ZUSTÄNDIG
	<p><b>Veranstaltung am 24.10. in Einhausen:</b></p> <p>Wehrshausen: 300 Handzettel            Dagobertshausen: 170 Handzettel            Dilschhausen: 100 Handzettel            Einhausen: 450 Handzettel            Plakate: je zwei pro Ort (für alle Stadtteile)</p> <p>Handzettel sollen ab 04.10. verteilt werden /Ende September sollten diese bei den OV's vorliegen, Sußerdem wird die Einladung digital an die OV's zur Verteilung geschickt</p> <p><b>Veranstaltung am 13.11. in Bauerbach:</b></p> <p>Bauerbach 500 Handzettel            Moischt, Schröck und Ginseldorf noch nachfragen, wieviel benötigt werden.            Die Fotos für Blitzlichter sollen bis 07.10. bei Frau Boßhammer sein.            Die Handzettel werden ind der 42./43. Woche an die OV's der östlichen Stadtteile verteilt, die Verteilung in den Orten soll ab 02.11. erfolgen.</p>	<p>Ende September</p> <p>07.10.</p> <p>42. Woche</p>	<p>Frau Heineck (Plakaterstellung)            Frau Michelsen (Druck)            OV's (Verteilung)</p> <p>OV's /            Frau Boßhammer            s.o.</p>
5	<p>Dominik Werner hatte bei dem ersten Treffen in Moischt zugesagt, eine Erklärung für das „Mitmachtheater“ zu schreiben und an die AG weiterzuleiten. Frau Heineck wird ihn noch einmal daraufhin ansprechen!</p> <p>Am 11.09. findet um 19.00 Uhr im Landratsamt die Ehrenamtskonferenz statt, zu der alle Interessierten eingeladen werden. Diesen Abend wird auch D. Werner mit einem interaktiven Bildtheater mitgestalten. Einladung liegt bei!</p>		Frau Heineck
6	<p>Der nächste AG-Termin findet statt am:</p> <p style="text-align: center;"><b>Mittwoch, den 20.09.2017</b></p> <p style="text-align: center;"><b>um 19.30 Uhr</b></p> <p style="text-align: center;"><b>im Bürgerhaus Haddamshausen</b></p>		

Für das Protokoll | Datum

Rose Michelsen

# ERGEBNISPROTOKOLL

Dorfentwicklung Marburg

## Verteiler

Mitglieder der Arbeitsgruppe,Homepage DE	per E-Mail
--	------------

*Sollten Sie mit dem Inhalt dieses Protokolls nicht einverstanden sein und Korrekturwünsche haben, dann teilen Sie uns dies bitte bis 5 Werktagen nach Erhalt des Protokolls mit. Andernfalls gehen wir davon aus, dass Sie mit den inhaltlichen Angaben und ggf. vereinbarten Maßnahmen einverstanden sind.*